

Hyresavtal – uthyrning av utrustning

(allmän mall för uthyrning av valfri utrustning – t.ex. ljud-/ljus- & AV-utrustning, sportredskap, mätinstrument, möbler eller verktyg – i enlighet med Avtalslagen (1915:218) och branschvillkor som MG10 för maskin- och utrustningsuthyrning)

1 Parter

Uthyrare (hyresvärd): [Uthyrarens namn / org.nr / personnr]
Adress: [Gatuadress, postnr ort] Telefon/E-post: [Kontakt]

Hyrestagare: [Hyrestagarens namn / org.nr / personnr]
Adress: [Gatuadress, postnr ort] Telefon/E-post: [Kontakt]

2 Utrustning

Nr	Benämning/Typ	Fabrikat/Modell	Serienr./ID	Årsmodell	Tillbehör som ingår	Service- /testdatum
[1]	[Ex. PA-system]	[Märke, modell]	[ABC123]	[År]	[Stativer, kablar ...]	[Datum]
[2]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

(Mer detaljer i Bilaga 1 – inventarielista med foton.)

3 Hyrestid

- Tidsbestämt: [Startdatum kl.] – [Slutdatum kl.]
 - Tillsvidare fr.o.m. [Startdatum], uppsägningstid [Antal] dagar.
-

4 Hyra & betalning

Hyra: [Belopp SEK] per dag vecka månad (exkl. 25 % moms).
Betalas mot faktura [30] dagar netto; dröjsmålsränta räntelagen + 8 %-enheter.
Transport-/leveransavgift: [Belopp SEK / ”Ingår”].
Förbrukningsmaterial (batterier, lampor, gas): ingår debiteras separat.

5 Deposition / säkerhet

Hyrestagaren ställer [Belopp SEK / ”Ingen”] som deposition/bankgaranti innan utlämning. Återbetalas inom [Antal] bankdagar efter godkänd retur.

6 Leverans, risk & retur

Risk övergår vid [Avhämtning / Avlastning på adress].

Retur senast [Datum/Tid] i funktionsdugligt och rengjort skick. Saknade delar, skador eller utebliven rengöring debiteras enligt prislista (Bilaga 2).

7 Användning och vård

- Utrustningen används enligt medföljande manualer/säkerhetsanvisningar.
 - Endast behörig/utbildad person får hantera utrustningen (t.ex. ljudtekniker, certifierad operatör).
 - Hyrestagaren ansvarar för daglig tillsyn (kablar, batteristatus, kalibrering).
 - Det är förbjudet att göra ingrepp eller vidareuthyra utan skriftligt tillstånd.
-

8 Försäkring & skador

Uthyrare har egendomsförsäkring med självrisk [Belopp SEK].

Hyrestagaren betalar självrisken och ersätter skada/stöld som beror på oaktsamhet, bristande säkerhet eller avtalsbrott. Stöld polisanmäls omedelbart.

9 Service, reparation & driftstopp

Planerat underhåll utförs av uthyrare. Driftsfel som beror på normalt slitage åtgärdas utan kostnad; fel som beror på felaktig användning debiteras hyrestagaren. Avbrott > 8 h som beror på uthyrare krediteras hyran (inga följdkostnader).

10 Hävning

Avtalet kan hävas och utrustningen återtas om hyra inte betalas i tid, utrustningen missbrukas, säkerhetsföreskrifter åsidosätts eller deposition saknas.

11 Överlåtelse & vidareuthyrning

Inte tillåtet utan uthyrarens skriftliga godkännande.

12 Force Majeure

Parterna befrias från ansvar för bristande fullgörande vid strejk, myndighetsförbud, stöld, brand eller annan omständighet utanför rimlig kontroll.

13 Tvist & lagval

Svensk rätt gäller. Tvist prövas av [Ort] tingsrätt; om hyrestagaren är konsument och

beloppet understiger ARN-gränsen kan ärendet först prövas av Allmänna Reklamationsnämnden.

14 Övriga villkor

[Exempel: GPS-spårning, max ljudnivå, IP-klass vid utomhusbruk]

15 Underskrifter

Ort & datu m	Uthyrare	Hyrestagare
[Ort, Datu m]	_____ >[Namn/titel]	_____ >[Namn/titel]

Bilagor

1. Inventarielista + fotoprotokoll
2. Prislista för rengöring, reparation m.m.
3. Manualer & säkerhetsanvisningar
4. Försäkringsbrev (kopia)